



COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ

CONSEJO NACIONAL

Renovación de la Membresía Ingeniero APEC 2024

Los ingenieros colegiados que han sido designados Ingenieros APEC en cualquiera de las convocatorias anteriores realizadas por el Colegio de Ingenieros del Perú pueden solicitar la renovación de la membresía por tres años adicionales.

Procedimiento para la Renovación de Membresía Ingeniero APEC

Los Ingenieros APEC que deseen renovar su membresía deberán demostrar evidencia de capacitación continua de por lo menos 50 horas anuales en los tres últimos años o de 150 horas en los tres últimos años.

Cronograma del Proceso de Renovación

La recepción de documentos, evaluación y renovación de membresía, se llevará a cabo según el siguiente cronograma de actividades:

Actividad	Plazo
Lanzamiento de convocatoria	2 de Diciembre de 2024
Presentación de documentos	Del 3 al 20 de Diciembre de 2024
Evaluación de expedientes y decisión del Comité de Monitoreo APEC- Perú	Del 21 al 25 de Enero de 2025
Publicación de resultados	28 de Enero de 2025
Entrega de credenciales	4 de Febrero de 2025

1. Los interesados deberán de:

- Registrarse en <http://apecengineerperu.cip.org.pe>
Botón: **Renovación de Membresía 2024.**
- Realizar el pago de 400 soles. El pago se puede realizar por transferencia bancaria o por la pasarela de pagos del CIP.
- Preparar un expediente con los formatos A y C completos (se presentan al final del documento), así como los documentos (copias) que evidencien lo registrado en el formato C de Capacitación y Desarrollo Profesional Continuo, el comprobante de pago, las hojas debidamente foliadas. Enviar los documentos al correo electrónico:

apecengineer@cip.org.pe

El plazo para el envío de los documentos (incluyendo el voucher del pago) vence el 20 de Diciembre de 2024.

Enviar también el voucher del pago con nombre, DNI y requerimiento de boleta o factura a los correos: eventoscip1@cip.org.pe cguevara@cip.org.pe

2. El Comité de Evaluación revisará y verificará la documentación presentada y presentará sus resultados y recomendaciones sobre la evaluación realizada al Comité de Monitoreo Ingenieros APEC Perú.
3. El Comité de Monitoreo Ingeniero APEC puede convocar a una segunda entrevista a algunos candidatos según lo considere pertinente.
4. El Comité de Monitoreo emitirá la relación de designados como Ingenieros APEC Perú.
5. Publicación de resultados finales.
6. En ninguna de las etapas se reembolsará el dinero ya cancelado.

Mayor información del proceso de evaluación y de los requisitos se pueden encontrar en la página web: <http://apecengineerperu.cip.org.pe>

Consultas por correo electrónico a: apecengineer@cip.org.pe

Los pagos se pueden realizar de las siguientes formas:

- Pasarela del CIP: Pago por tarjeta de crédito o débito (Visa, MasterCard, American Express, Diners).
- Depósito en cuenta:
Cuenta BCP – Soles: 193-2161422-0-44
CCI: 002-193-00216142204416

Consignar nombre o DNI y enviar el voucher del depósito a los correos:

apecengineer@cip.org.pe eventoscip1@cip.org.pe cguevara@cip.org.pe

Indicar también si se requiere boleta o factura electrónica. Ver información en hoja adjunta.

Nota: Pagos realizados fuera del plazo indicado serán devueltos considerando el descuento por gastos administrativos.

Notas.

(1) Se adjuntan los formatos A y C en inglés y castellano. Deberá completar y enviar sólo los formatos en inglés.

(2) El Acuerdo Ingenieros APEC reconoce como sustancialmente equivalentes las calificaciones y experiencia de los ingenieros APEC, de manera que son reconocidos para ejercer la ingeniería en las economías que forman parte del Acuerdo. Sin embargo, las instituciones miembros del Acuerdo podrían requerir información y procedimientos adicionales según sus propias reglamentaciones.

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ - CONSEJO NACIONAL

CUENTA BANCARIA

Cuenta BCP Recaudación Soles:

193-2161422-0-44

A nombre de **INSTITUCION CONSEJO NACIONAL-CIP**

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Para los diversos canales de pago, debe seguir las siguientes instrucciones:

- **Ventanilla:** Cuando se acerque el cliente a realizar el pago el cajero le pedirá su **CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN** en este caso deberán indicar **DNI del cliente**.
- **Agente:** Sólo en el caso de agente les pedirán un código adicional **21433**, Cuando se acerque el cliente a realizar el pago la persona encargada de la tienda o farmacia, le pedirá primero el **CÓDIGO** de la **ASOCIACIÓN** que es y posteriormente le pedirán el **CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN** en este caso deberán indicar **DNI del cliente**.
- **Internet:** Deberán ingresar a través de **PAGO DE SERVICIOS – CATEGORÍA: INSTITUCIONES - EMPRESA: INSTITUCION CONSEJO NACIONAL - CIP - CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN: DNI del cliente.**
- **Banca Movil:** Deberán ingresar a través de **PAGO DE SERVICIOS – CATEGORÍA: INSTITUCIONES - EMPRESA: INSTITUCION CONSEJO NACIONAL - CIP- CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN: DNI del cliente.**
- **Telecrédito:** Deberán ingresar a través de **PAGO DE SERVICIOS – CATEGORÍA: INSTITUCIONES - EMPRESA: INSTITUCION CONSEJO NACIONAL - CIP- CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN: DNI del cliente.**

Si cuenta con **OTRO BANCO**, para transferencias interbancarias deberán indicar el siguiente código interbancario:

- **Cód. Interbancario CCI BCP Soles:**

002-19300216142204416

Oficina de Tesorería CIP-CN

Telf. (01)4456540 Anexos: 113 - 114

INFORMACIÓN REQUERIDA PARA LA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA CIP-CN

Cuando requieran Boleta de Venta Electrónica:

- DNI **(OBLIGATORIO)**
- Nombres y apellidos completos **(OBLIGATORIO)**
- Correo Electrónico **(OBLIGATORIO)**
- Dirección
- Celular
- CIP **(OBLIGATORIO)**

Cuando requieran FACTURA ELECTRÓNICA:

- RUC y Razón Social **(OBLIGATORIO)**
- Dirección **(OBLIGATORIO)**
- Correo electrónico **(OBLIGATORIO)**
- Celular
- CIP, nombres y apellidos completos. **(OBLIGATORIO)**

Nota: Para la emisión del comprobante de pago, es necesario enviar el voucher de pago o constancia de pago a los siguientes correos:

eventoscip1@cip.org.pe cguevara@cip.org.pe

Oficina de Tesorería CIP-CN

Telf. (01)4456540 Anexos: 113 - 114

APEC Engineer Peru

APPLICATION FOR APEC ENGINEER REGISTRATION

APPLICANT BASIC INFORMATION

Applicant		Picture
Name		
Date of Birth		
Engineer Licensure Number		
Address		
Telephone		
E-mail		

University Studies			
Graduating University			
College			
Program			
Engineering Title		Date	
Bachelor Degree		Date	
Full five-years attending Program	YES		NO
University website			
Program is accredited	YES		NO
Accrediting institution			

Engineering Licensure – Peruvian Engineers Association			
Engineer Licensure Registration	Number		Date
Engineer Registration Discipline			
APEC Engineer Discipline			

Present Employment	
Company	
Position	
Address	
Telephone	
Website	

Membership in Professional Societies	
	Date

Awards and Honours	
	Date

I hereby swear that the above descriptions are true.

Date:

Applicant Signature:

Note: Add more rows if required.

**CONTINUING PROFESSIONAL DEVELOPMENT FOR
APEC ENGINEER REGISTRATION**

1. Attendance at congresses, conferences, workshop and seminars. Last three years.
In descending order starting with the most recent.

No.	Event	Organizer	Date	Duration (Hours)	Place
1					
2					
3					
4					

2. Attendance at university courses and specialization courses. Last three years.
In descending order starting with the most recent.

No.	Course	University	Date	Duration (Hours)	Place
1					
2					
3					
4					

3. Publication and presentation of technical papers and opinion papers in journals and other written media. Last three years. In descending order starting with the most recent.

No.	Paper Title	Authors	Journal	Date
1				
2				
3				

4. Presentation of technical papers in congresses, conferences, workshops, seminars. Last three years. In descending order starting with the most recent.

No.	Paper Title	Authors	Event	Date
1				
2				
3				

5. Academic degrees. Last three years.

Master Degree			
Degree in:	University	Date	Place

Doctor Degree			
Degree in:	University	Date	Place

6. Technical and professional certifications. In descending order starting with the most recent. Last three years.

No.	Certification	Certifier	Date	Validity (Years)
1				
2				

7. Current membership in Professional and Technical Societies.

No.	Institution / Society	Status / Level	Period of Membership	Main Activities
1				
2				
3				

8. Other activities (training, updating and intellectual production. In descending order starting with the most recent. Last three years.

No.	Activity	Institution	Date		Brief Description
			From	To	
1					
2					
3					

9. Study and proficiency of foreign and native languages.

No.	Idioma	Estudios			Examen de Proficiencia		
		Institución	Fechas	Nivel	Examen	Fecha	Nivel
1							
2							

I hereby swear that the above descriptions are true.

Date:

Applicant Name:

Signature:

Note: Add more rows if required.

APEC Engineer Peru

**APLICACION PARA REGISTRO COMO INGENIERO APEC
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CANDIDATO**

Candidato		Foto
Nombre		
Fecha de Nacimiento		
Número de Colegiatura		
Dirección		
Teléfono		
Correo Electrónico		

Estudios Universitarios			
Universidad de la que Egresó			
Facultad			
Escuela / Programa			
Título de Ingeniero en		Fecha	
Grado de Bachiller en		Fecha	
Estudios de cinco años completos presenciales	SI		NO
Página web de la Universidad			
Escuela Acreditada	SI		NO
Institución Acreditadora			

Colegiatura – Colegio de Ingenieros del Perú			
Registro en el Colegio de Ingenieros	Número		Fecha
Capítulo Profesional			
Especialiad de Ingeniería APEC			

Empleo Actual	
Institución	
Cargo	
Dirección	
Teléfono	
Página web	

Membresía en Sociedades Profesionales	
	Fecha

Premios y Reconocimientos – Entidad otorgante	
	Fecha
	Fecha

Declaro bajo juramento que la información presentada es verdadera.

Fecha:

Firma del Candidato:

Nota: Añadir más líneas si es necesario.

**CAPACITACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO
 APLICACIÓN PARA REGISTRO COMO INGENIERO APEC**

1. Participación en congresos, conferencias, seminarios, etc. Últimos tres años.
 En orden descendente comenzando con la más reciente.

No.	Event	Organizer	Date	Duration (Horas)	Lugar
1					
2					
3					
4					

2. Participación en cursos de capacitación y especialización en universidades y otras instituciones de educación superior. Últimos tres años.
 En orden descendente comenzando con la más reciente.

No.	Curso	Universidad Institución	Fecha	Duración (Horas)	Lugar
1					
2					
3					
4					

3. Publicación y presentación de artículos técnicos y artículos de opinión en revistas, periódicos y otros medios de difusión. Últimos tres años.
 En orden descendente comenzando con la más reciente.

No.	Título del Artículo	Autores	Revista – Volumen	Fecha
1				
2				
3				

4. Presentación de artículos técnicos y de opinión en congresos conferencias, seminarios, etc. Últimos tres años. En orden descendente comenzando con la más reciente.

No.	Título del Trabajo	Autores	Evento	Fecha
1				
2				
3				

5. Grados académicos obtenidos en los últimos tres años.

Grado de Maestría			
Especialidad	Universidad	Lugar	Fecha

Grado de Doctorado			
Especialidad	Universidad	Lugar	Fecha

6. Certificaciones profesionales o técnicas.

Últimos tres años. En orden descendente comenzando con la más reciente.

No.	Certificación	Certificador	Fecha	Validez (Años)
1				
2				

7. Membresía actual en sociedades profesionales y técnicas.

No.	Institución / Sociedad	Nivel	Periodo de Membresía	Actividades como Miembro
1				
2				
3				

8. Otras actividades de capacitación, actualización y producción intelectual.

Últimos tres años. En orden descendente comenzando con la más reciente.

No.	Actividad	Institución	Fecha		Breve Descripción
			De	A	
1					
2					
3					

9. Estudios de idiomas y exámenes de proficiencia.

No.	Idioma	Estudios			Examen de Proficiencia		
		Institución	Fechas	Nivel	Examen	Fecha	Nivel
1							
2							
3							

Declaro bajo juramento que la información presentada es verdadera.

Fecha:

Nombre del Candidato:

Firma:

Nota: Añadir mas líneas si es necesario.